

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA STRANČICE, OKRES PRAHA – VÝCHOD,  
REVOLUČNÍ 170, 25163 STRANČICE**



**KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY PRO  
OBDOBÍ 2013 – 2017**

*Zpracovala: Mgr. Kateřina Schejbalová*

*Strančice, duben 2013*

Koncepce je základní myšlenková osnova, ve které je nutné spojit záměry státní školské politiky s představami zřizovatele, pracovníků školy, zákonných zástupců a žáků a i s vlastními podmínkami.

## 1 KDO JSME?

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE:

**Název školy:** Základní škola Strančice, okres Praha - východ

**adresa školy:** Revoluční 170

**právní forma:** příspěvková organizace

**IČO** 70901718, **IZO:** Škola 102438170, **Identifikátor školy:** 600052206

**Kontakt:** 323 640 4556; e-mail: [infozsstrancice@seznam.cz](mailto:infozsstrancice@seznam.cz) , **Web:** [www.skola.strancice.cz](http://www.skola.strancice.cz)

**Zřizovatel školy:** Obec Strančice, **adresa zřizovatele:** Revoluční 383, 251 63 Strančice

<b>Součásti školy:</b> .....	<b>kapacita</b>
Základní škola .....	295
Školní družina .....	116 (od r. 2013/14)
Školní klub .....	30
Školní jídelna .....	300

**Ředitelka – statutární orgán:** Mgr. Kateřina Schejbalová

**Zástupce:** Ing. Ivana Fiedlerová

**Výchovný poradce:** Mgr. Helena Dušková

**Metodik prevence:** RNDr. Ivana Řehková

**Koordinátor EVVO:** Mgr. Jana Dočkalová

**Vedoucí vychovatelka:** Hana Švábová

**Vedoucí školní jídelny:** Eliška Siró

Počet pedagogických pracovníků: 21

Počet provozních zaměstnanců: 9

Počet tříd: 13

## 1.1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola je úplnou základní školou a poskytuje základní vzdělávání pro 1. – 9. ročník (9 tříd na 1. stupni, 4 třídy na 2. stupni). Škola poskytuje vzdělání žákům z obce Strančice a přilehlých obcí, které spadají do školského obvodu obce Strančice. V předchozích letech počet žáků stoupal, v současné době je kapacita školy naplněna. Ke školnímu roku 2012/2013 navštěvuje školu 293 žáků a převyšující počet žádostí o přijetí do 1. ročníku o polovinu nad rámec možností školy, ukazuje na vzrůstající zájem o školu a nedostatečnou kapacitu školy v současné době.

Výuka probíhá v propojené nové a staré budově. První škola v obci byla otevřena v roce 1924. V roce 1928 se začala stavět nová budova na pozemku, který obci daroval piaristický řád. Podmínkou bylo pozemek nevyužít k jiným účelům a ani ho nezmenšit. Vyučovat se ve staré budově začalo od ledna 1929. 6. září 2004 byla otevřena přístavba školy se 6 učebnami a byl otevřen 2. stupeň. Snahou je, aby vybavení školy odpovídalo moderním trendům ve výuce. V roce 2011 se podařilo díky dotaci EU vybavit 10 učeben interaktivními tabulemi. Škola má nově vybavenou počítačovou učebnu s 15 samostatnými počítači a 1 interaktivní tabulí. Pro výuku tělesné výchovy se využívá místní sokolovnu, venkovní hřiště před školou a místní fotbalové hřiště. Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

Naše škola vyučuje podle vlastního školního vzdělávacího programu „Dítě pro školu, škola pro dítě“. Výuka anglického jazyka začala ve školním roce 2012/13 již od 1. ročníku, německého nebo ruského jazyka (jako povinně volitelného) od 7. ročníku. Podporujeme i rozvoj jazykových dovedností žáků prostřednictvím zapojení se do mezinárodních projektů (e Twinning, Evropa dělá školu). V pátém a šestém ročníku vyučujeme základy ICT. Ve výuce se snažíme maximálně využívat počítačové sítě s napojením na internet a interaktivní výuku ve vzdělávacím procesu.

Velká pozornost je věnována čtenářské gramotnosti, jejíž součástí je tradiční Noc s Andersenem, pasování na čtenáře a velmi úzká spolupráce s místní knihovnou.

Návaznost z 5. tříd na druhý stupeň je u nás zajištěna. Nadané děti jsou systematicky připravovány na možný odchod na víceletá gymnázia.

Organizujeme díky podpoře OÚ plavecký výcvik pro 2. třídy. Žáci 7. ročníku mají ve svém programu týdenní lyžařský výcvik, většinou v Rakousku.

Snažíme se zpestřit školní život dětem v průběhu celého školního roku a to celou řadou akcí, z nichž se staly školní tradice: exkurze, výlety, Klub mladých diváků, sportovní turnaje,

hudební vystoupení, literární a recitační soutěž, projektové dny, tematické dílny, prodejní výstava žákovských prací, ozdravné a poznávací pobyty v Čechách, slavnostní rozloučení žáků 9. třídy na závěrečné akademii.

S dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami pracujeme dle individuálních vzdělávacích plánů v úzké spolupráci s rodiči a podporujeme talentované děti. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, která má detašované pracoviště ve Strančicích.

Velkou předností je i působení školního psychologa na škole.

Nově při škole pracuje Klub přátel školy, podporující činnost školy a tím samozřejmě pomáhá při zajištění kvalitního vzdělávání a výchovy našich dětí.

Škola se nachází v krásném prostředí. Naše základní škola je školou takzvaně „rodinného typu“, všechny děti známe, respektujeme individuální potřebu každého. Snažíme se o to, aby i uvnitř naší školy panovalo příjemné klima, aby naši žáci každý den přicházeli do školy rádi, beze strachu a s důvěrou. Aby každý den byl plný podnětů, nových objevů, poznání. Aby naši budoucí prvňáčci se do školy těšili a na konci deváté třídy ze své školy neradi odcházeli.

Domníváme se, že úspěšné dosažení tohoto cíle závisí na vzájemné spolupráci celého učitelského sboru, žáků, rodičů, výchovného poradce, školní psycholožky, vychovatelek, vedení školy a obce. Chceme připravit žáky na dobrý vstup do jejich dalšího aktivního života.

#### **Spolupráce školy s:**

- OÚ Strančice
- ZUŠ Říčany
- MC Lodička
- Sdružení přátel studánky u kaple sv. Anny ve Strančicích
- Místní knihovna Strančice
- OS Dvě věže
- HSDH Svojšovice

#### **Zapojení do projektů:**

- Mléko a ovoce do škol
- EU – PENÍZE ŠKOLÁM
- RECYKLOHRANÍ
- EVROPA DĚLÁ ŠKOLU
- E TWINNING
- NAUTILUS (Naučíme Tě Učit Se) – Jak nemít ze školy ponorku
- ZDRAVÉ ZUBY
- UKLIĎME SVĚT

### Aktivity nad rámec výuky:

- Noc s Andersenem
- pasování na čtenáře
- sportovní soutěže
- vánoční prodejní výstava
- mikulášská nadílka
- recitační soutěž
- fotografická soutěž
- závěrečná akademie
- veřejná vystoupení
- otvírání a zavírání studánky
- vánoční vystoupení pro seniory
- vítání občánků
- sběrové akce
- den dětí
- Klub mladých diváků
- Den Země

## 2 VÝCHODISKA – SOUČASNÝ STAV

Před zahájením tvorby vlastní koncepce je třeba provést analýzu vnějšího a vnitřního prostředí školy, analýzu jejího fungování. Jednou z metod analýz a zároveň nejrozšířenější je **SWOT analýza**, z které jsem vycházela.

**SWOT analýza** je univerzální metoda zaměřená na zhodnocení **vnitřních a vnějších faktorů** ovlivňujících úspěšnost **organizace**. Nejčastěji je SWOT analýza používána jako situační analýza v rámci strategického řízení. Autorem SWOT analýzy je Albert Humphrey, který ji navrhl v šedesátých letech 20. století. SWOT je akronym z počátečních písmen anglických názvů jednotlivých faktorů:

- **Strengths** - silné stránky
- **Weaknesses** - slabé stránky
- **Opportunities** - příležitosti
- **Threats** – hrozby, rizika

Jakkoliv se tato metoda zdá jednoduchou, už při prvním pokusu o její aplikaci narazíme na řadu překážek a zjistíme, že už jen první dva předpoklady – totiž výstižná formulace a objektivita – se naplňují velice obtížně. Většina problémů se velice těžko "vtěsnává" do jednoduchých formulací, které hrozí nebezpečím schematizace. Nezbytná objektivita zase naráží na psychologické bariéry, protože pojmenování vlastních předností může působit jako

sebechvála a zveřejněním slabin se přiznává vlastní nedostatečnost. Dalším problémem zpravidla bývá pojmenovat podstatné záležitosti a eliminovat věci druhořadé.

## 2.1 MATERIÁLNĚ TECHNICKÁ OBLAST

### Silné stránky

- vzrůstající vybavenost v oblasti ICT
- internet v každé třídě
- interaktivní tabule v každé třídě
- budova bez vážných technických stavů
- nová budova 2. stupně
- nová jídelna a nový konvektomat v kuchyni (vaříme v páře, nesmažíme)
- postupné obnovování nových učebnic
- školní jídelna, školní družina, pobočka ZUŠ Říčany v jedné budově
- herna vedle 1. tříd (adaptace a pozvolný přechod z MŠ)

### Slabé stránky

- budova školy je zcela prostorově naplněna a vyčerpána
- školní družina nemá vlastní prostor, činnost probíhá ve třídách
- nejsou volné třídy a prostor na výuku jazyků při dělení tříd
- jediným volným prostorem je počítačová učebna
- velmi stísněné pracovní prostory pro vedení: ředitelka, zástupce a hospodářka v jedné kanceláři
- chybí volný prostor pro jednání s žáky, s rodiči, ředitelna školy je velmi malá
- společné sborovny pro 1. stupeň a 2. stupeň
- chybí kabinety, sklady pomůcek
- nedostatečný prostor pro společné akce školy – chybí aula
- **škola nemá vlastní tělocvičnu**, využívá k výuce vzdálenou sokolovnu
- venkovní hřiště je pro výuku TV zvláště pro 2. stupeň velmi malé
- nutná rekonstrukce sociálního zařízení pro 1. stupeň ve staré budově
- školní družina má nedostačující venkovní prostor: místo k sezení, altán atd.

## 2.2 PERSONÁLNÍ OBLAST

### Silné stránky

- stabilní pedagogický sbor, stabilní kolektiv provozních zaměstnanců
- nové personální obsazení kuchyně, které se stabilizovalo
- zájem o další vzdělávání, osvojení si nových metod ve výuce
- rapidní zvýšení ICT gramotnosti pedagog. sboru – tvorba DUMů od roku 2011
- přátelské vztahy mezi zaměstnanci, pozitivní pracovní klima
- vzájemná spolupráce a komunikace
- ze 17 pedagogů plně kvalifikovaných 12
- 3 pedagogové z 5 pedagogů nekvalifikovaných již studují a zvyšují si kvalifikaci
- 2 vychovatelky ŠD již studují pro splnění kvalifikace, 2 vychovatelky ŠD podaly přihlášku ke studiu, byly přijaty a zahájí studium v následujícím školním roce
- spolupráce pedagogů se školním psychologem, výchovným poradcem
- výchovná poradkyně školy – její činnost, práce i nad rámec svých prac. povinností
- metodička prevence školy- její činnost je i nad rámec svých prac. povinností

### Slabé stránky

- převažující frontální způsob výuky (2. stupeň) především z důvodu nedostatečného prostoru, odborných učeben, speciálních pomůcek (mikroskopy aj.)
- počáteční nízký zájem o nové aktivity školy nad rámec výuky a zapojení do nich
- nízká účast žáků v celostátních soutěžích v rámci jednotlivých předmětů (většina nadaných studentů odchází po systematické přípravě ze strany školy na víceletá gymnázia v 5. třídě)
- nízký zájem pořádat regionální soutěže v odborných předmětech na škole
- chybějící vzájemné hospitace pedagogů
- nízká prezentace své práce, akcí pořádaných nad rámec povinností veřejnosti, kolegům i vedení
- nezkušenost a nedůvěra v autoevaluaci
- u provozního personálu počáteční odmítnutí nového způsobu a organizace práce

## 2.3 OBLAST SOCIÁLNÍ

### Silné stránky

- spolupráce se zřizovatelem velmi dobrá, s obměnou statutárního zástupce podpora školy
- ekonomická podpora ze strany zřizovatele je velmi dobrá
- zřizovatel řeší nedostatečnou prostorovou kapacitu školy
- v okolí školy vznik nových staveb, výhledově zvýšený nárůst počtu žáků
- vysoká migrace obyvatel z Prahy, postupná změna struktury obyvatel
- nový web školy – aktualizace a jiný způsob informování zákonných zástupců
- fungující a spolupracující školská rada, vedení školské rady podporuje školu
- **vznik Klubu rodičů a přátel školy při ZŠ Strančice**
- navázána spolupráce s místními organizacemi (MC Lodička, SDH Svojšovice, Dvě věže, Sokol Strančice)
- velmi úzká spolupráce s místní knihovnou
- navázání spolupráce s místní MŠ
- navázání spolupráce s okolními školami (ZŠ V. Popovice, ZŠ Mnichovice- sportovní turnaje, recitační soutěže aj.)
- informovanost rodičů prostřednictvím ŽK a notýsků, mailovou komunikace třídních učitelů a možnosti konzultací
- pozvolná obnovující se pověst školy
- prezentace školy v místním a regionálním tisku, informace o akcích
- účast školy na obecních akcích (vystoupení pro seniory, vítání občánků)

### Slabé stránky

- vzhledem k neuspokojivé situaci a pověsti školy v minulých letech převažující nedůvěra veřejnosti, nízké zapojení širší veřejnosti do dění školy
- nízké zapojení sponzorů z řad veřejnosti a zákonných zástupců
- vzhledem k migraci obyvatel z Prahy začínající poptávka po nadstandardních službách školy převyšující současné možnosti školy
- nedostatek společných aktivit školy s rodiči



- malá nabídka kroužků a zájmové činnosti pro žáky i širší veřejnost (z důvodu nedostatečných prostorových možností, absence tělocvičny)
- nedostatečná prezentace akcí školy z časových důvodů
- 

## 2.4 OBLAST ŘÍZENÍ A SPRÁVY

### Silné stránky

- vypracování veškeré dosud neexistující dokumentace a fungujícího systému vztahující se k BOZ a BOZP
- vypracování a využívání dokumentů související s činností a chodem organizace (organizační schéma školy, plán DVPP, plán kontrolní a hospitační, celoroční plán aj.)
- dělení času ředitelky mezi administrativní úkoly a úkoly související s pedagogickým procesem
- střídání různých forem hospitace (neohlášené, ohlášené, globální, hospitace dokumentů), zavedení zhodnocení hospitace s učitelem formou rozhovoru
- hodnocení zaměstnanců odpovídající kvalitě práce
- demokratické vedení, transparentnost, vstřícnost
- časté provozní porady
- nedostatečný prostor pro vzájemnou komunikaci z časových důvodů kompenzován mailovou korespondencí a snahu o maximální informovanost ze strany vedení
- podpora aktivit zvyšující prestiž školy
- podpora a motivace dalšího vzdělávání a doplnění kvalifikace
- Podpora žáků – vznik školního parlamentu
- snaha o zajištění jiných ekonomických zdrojů

### Slabé stránky

- vzhledem k neuspokojivému stavu dokumentace školy věnován větší prostor administrativním úkolům
- Nezaveden a nevypracován promyšlený systém evaluace školy (z důvodu naprosté absence od předešlého vedení- není na co navázat a nezkušenosti nového vedení)
- kvalitní a stabilní roční plán práce v rámci týmové spolupráce

### 3 KAM SMĚŘUJEME A JAK SE TAM CHCEME DOSTAT?

Předložený návrh koncepce školy na období 2013 - 2017 navazuje na koncepci zpracovanou jako podklad pro konkurz na funkci ředitele. Koncepce napsaná pro konkurzní řízení mi nyní připadá spíše obecnějšího charakteru a nekonkrétní. Zároveň jsem byla oslovena předsedkyní školské rady o konkrétnější podobu koncepce školy z důvodu nedostatečné kapacity školy, kterou předtím bývalé vedení školy i obce neřešilo. Jedná se o dokument, který vyjadřuje mé manažerské záměry na několik let dopředu. Podstatou je jeho funkčnost. V současné době jsem ve funkci ředitelky školy druhým rokem.

Práce ve školství je kontinuální sama o sobě, je nutné navázat na předchozí období, inspirovat se z úspěchů a poučit se z chyb a nedostatků. Škola má vždy své limity - materiální, **prostorové**, personální i finanční. Proto tato koncepce vychází na základě analýzy současného stavu a při tvorbě cílů a strategie školy jsem se zaměřila na stanovení **reálných cílů**. Úskalím a zásadním faktorem ovlivňující mé koncepční uvažování je současný stav školy z hlediska materiálně technických podmínek – nedostatečná kapacita školy, nedostatečné prostorové podmínky pro zlepšování kvality vzdělávání. Důležitým faktorem pro tvorbu je i nárůst počtu žáků na 1. stupni ZŠ v rámci regionu a naplněnost školy. Tento trend bude kontinuálně pokračovat až do roku 2017 a škola má v současné době nedostatečné prostorové podmínky pro adaptaci vzhledem k situaci a tento stav se musí vyřešit.

Škola má ale téměř neomezené možnosti svého vlastního rozvoje především v učitelích i žácích. Je velkým předpokladem, že rozvoj pedagogů, přijímání nových metod a forem práce ovlivní i školu. Podpora vzdělávání jak individuálního, tak ale především týmového, je prioritní.

Další prioritou školy je podporovat systém komunikace a spolupráce mezi školou, rodiči, obcí, žáky a veřejností. Snaha o postupné směřování školy jako komunitního centra obce.

Vize školy:

„ Využijeme prostředí venkova, ve kterém se škola nachází a budeme vzdělávat žáky k zdravému životnímu stylu a ochraně přírody. Podporujeme a rozvíjíme systém bezpečné školy takzvaně „rodinného typu“, kde všechny děti známe, respektujeme individuální potřebu každého a poskytujeme vzdělávání, které žáky připraví pro uplatnění v současném běžném životě v prostředí vzájemného respektování a příznivého sociálního klima.“

## *Hlavní strategie a cíle a prostředky k jejich dosažení:*

### **3.1 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ OBLAST**

#### **3.1.1 Cíle**

- poskytnutí kvalitního základního všeobecného vzdělávání, bez osvojení, zažití a získání všech klíčových kompetencí v rámci základního učiva, nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti
- učivo jako prostředek k osvojení požadovaných kompetencí žákem
- připravit žáky pro úspěšné absolvování škol vyššího typu
- podporovat výuku cizích jazyků a podpora využití osvojených dovedností s praxí
- vytvářet vhodné podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- podpora talentovaných a nadaných žáků
- moderní metody výuky
- podpora čtenářské gramotnosti
- podpora zdravého životního stylu, výuky EVVO
- propojit život školy s životem mimo školu (obec, region)
- budování příznivé pozitivního sociálního klima ve škole

#### **3.1.2 Prostředky k dosažení cíle**

- přepracovat školní vzdělávací program, aby korespondoval s vizí školy, využil profesionální předpoklady pedagogů, podporoval zdravý životní styl, výuku EVVO, podpora výuky cizích jazyků

**Pověření:** ředitelka, zástupkyně ředitelky, pedagogický sbor

- podpora a vytvoření podmínek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami: spolupráce se školním psychologem, intervence školního psychologa, spolupráce s místní pedagogicko – psychologickou poradnou, individuální přístup, spolupráce s rodiči žáků a zapojení do procesu vzdělávání

**Pověření:** výchovná poradkyně ve spolupráci s pedagogy

- zapojení do soutěží, příprava nadaných žáků na soutěže, příprava nadaných žáků k přijímacímu řízení na osmiletá gymnázia, příprava na přijímací řízení na střední školy

**Pověření:** vedení, pedagogové odborných předmětů, pedagogové 5. ročníků

- moderní metody výuky: prostředkem je systematické vzdělávání pedagogů, podpora a umožnění vzdělávání, podpora profesního růstu, přijímání absolventů, moderní pomůcky

**Pověření:** ředitelka školy, pedagogové- účast

- zapojení do nových projektů a podpora stávajících projektů podporující výuku cizích jazyků a čtenářské gramotnosti: e Twinning, Evropa dělá školu, výhledově: Comenius (odborné stáže pro pedagogy), Noc s Andersenem, pasování na čtenáře, spolupráce s místní knihovnou, výhledově: školní knihovna

**Pověření:** ředitelka

- vypracování systematického celoškolního systému EVVO, kvalifikační studium koordinátora EVVO, vlastní tělocvična školy

**Pověření:** ředitelka, koordinátor EVVO, Obecní úřad

- preventivně - výchovné metody k zajištění příznivého sociálního klima: přednášky, besedy, preventivní programy, třídnické hodiny, spolupráce se školní psychologkou, spolupráce s pedagogicko – psychologickou poradnou, odborem péče o dítě

**Pověření:** výchovná poradkyně, metodička prevence, ředitelka

## 3.2 MATERIÁLNĚ TECHNICKÁ OBLAST

### 3.2.1 Cíle:

1. navýšení kapacity školy, přístavba nové budovy vedoucí k navýšení prostorové kapacity školy, vlastní prostory pro ŠD, větší prostory pro vedení školy
2. dovybavení kuchyně související s navýšením kapacity školy k navýšení kapacity školní jídelny
3. čipový stravovací systém ve školní jídelně, objednávání stravy po internetu
4. vybavení nového oddělení školní družiny vzniklé navýšením kapacity zažádané v září 2012 (umístění zatím v kmenové třídě)
5. nová budova tělocvičny pro výuku, pro veřejnost, zájmovou činnost
6. rozšíření hřiště před budovou školy ke kvalitnější výuce TV, využití na zájmovou činnost, pro veřejnost
7. altán na školní zahradě (přírodní učebna) : výuka EVVO, prostor pro ŠD, jiné organizace
8. rekonstrukce sociálního zařízení pro žáky ve staré části budovy (u ŠD)

9. úprava zahrady, oplocení, vchody do areálu, nová parkovací místa pro rodiče
10. učební pomůcky a učebnice dle potřeb jednotlivých předmětů
11. obnovování a rozšiřování vybavení školy informačními technologiemi

### **3.2.2 Prostředky k dosažení cíle**

1. přístavba školy, uvolnění prostoru ve stávající budově školy, navýšení o 120 míst  
Pověření: zřizovatel, ředitelka (zahájení realizace červen 2013, investice z rozpočtu obce)
2. nákup nové pánve, audit kuchyně  
Pověření: zřizovatel, ředitelka, vedoucí školní jídelny, realizace: školní rok 2013/2104
3. Zakoupení systému, realizace (investice z rozpočtu obce)  
Pověření: ředitelka, vedoucí školní jídelny, ředitelka (zahájeno, v provozu od září 2013 pro školní rok 2013/2014)
4. nákup nábytku, koberce, hračky, pomůcky, PC, nový hrací prvek na zahradu  
Pověření: ředitelka, vedoucí ŠD (již v realizaci, vyčlenění investice z rozpočtu školy), září 2013
5. stavba tělocvičny- dlouhodobý cíl  
Pověření: ředitelka, zřizovatel, příprava dokumentace v realizaci, zdroj: dotace, realizace: 2016- 17, hledání zdrojů financování ve spolupráci se zřizovatelem
6. rekonstrukce a rozšíření stávajícího hřiště, zahájeny potřebné práce související s dokumentací a realizací  
Pověření: ředitelka, zřizovatel, realizace 2013/2014, zdroj: dotace MAS
7. zpracována veškerá dokumentace k zahájení realizace, zdroj: dotace MAS, jiné dotace  
Pověření: ředitelka, žádost květen 2013
8. zpracována veškerá dokumentace, stavební povolení, realizace kdykoliv po zajištění finančního zdroje z dotační činnosti, žádost na dotaci MAS 2013  
Pověření: ředitelka
9. realizace v případě získání zdroje z dotačního titulu – 2013 MAS, 2014 vyčlenění z investice z rozpočtu  
Pověření: ředitelka
10. realizace po dokončení přístavby pro navýšení prostorové kapacity, rozpočet zřizovatele  
Pověření: zřizovatel, ředitelka
11. realizace průběžně, zdroj státní rozpočet, dotace, rodiče, sponzoři, zřizovatel

Pověření: ředitelka

12. realizace průběžně, zdroj: státní rozpočte, sponzoři, dotace

Pověření: ředitelka, ICT koordinátor

### **3.3 PERSONÁLNÍ OBLAST**

#### **3.3.1 Cíle:**

- stabilní pedagogický sbor, stabilní kolektiv provozních zaměstnanců
- podpora profesního růstu pedagogů, podpora zavádění nových metod do výuky
- podpora rozvoje pedagogických dovedností a vzájemné spolupráce
- zajištění bezpečnosti a efektivity práce personálu
- plná kvalifikovanost pedagogů a vychovatelů
- profesní růst a další vzdělávání v oblasti managementu ředitelky školy

#### **3.3.2 Prostředky k dosažení cíle:**

- demokratické vedení s jasnými pravidly, tolerance, empatie

Pověření: ředitelka, zástupkyně

- účast na dalším vzdělávání podle plánu DVPP, podpora profesního růstu  
pověření: ředitelka – zajištění zdrojů ze státního rozpočtu, vyčlenění investice z rozpočtu, z dotačních titulů

- vzájemné hospitace učitelů – nové metody ve výuce – průběžně

Pověření: ředitelka, zástupce ředitelky

- prostřednictvím neformálních společných akcí rozvíjet kolegiální a přátelské vztahy

Pověření: všichni zaměstnanci

- ukončení funkčního studia (červen 2013) ředitelky školy, manažerská angličtina, zdroj: dotační grant (intenzivní jazykový kurz: realizace 2 – 10 2014, distanční e-learningový kurz aj, realizace: 2014, odborná stáž v zahraničí- zařazena do projektu jako náhradník)

- ukončení studia k získání předepsané kvalifikace – probíhá, bude zahájeno, do r. 2014

Pověření: vychovatelky ŠD, metodik EVVO, výchovný poradce, učitelé 1. stupně, 1 učitel 2. stupně, ředitelka zdroj financí: vyčlenění investice z rozpočtu, dotační tituly

## 3.4 OBLAST SOCIÁLNÍ

### 3.4.1 Cíle:

- vytvořit partnerský vztah mezi školou – žákem- zákonným zástupcem žáka
- spolupracovat s okolím: místní MŠ, místní organizacemi (např. MC Lodička, HSDH Svojšovice, OS Dvě věže, Sdružení přátel studánky u kaple sv. Anny ve Strančicích
- volnočasové aktivity v prostorách školy
- nabídka zájmových kroužků a zvláště se zaměřením na sportovní aktivity a pro obě věkové skupiny: mladší a starší žáci
- škola jako komunitní centrum, otevřený prostor s pravidly pro veřejnost

### 3.4.2 Prostředky k dosažení cílů:

- aktivní spolupráce s rodiči, otevřenost, včasná informovanost  
Pověření: ředitelka, zástupce, pedagogové, vychovatelé, vedoucí ŠJ; průběžně realizace
- zapojení rodičů do akcí a dění ve škole  
Pověření: ředitelka, pedagogové, realizace průběžně, školní akce
- spolupráce a otevřenost pro Klub přátel školy  
Pověření: ředitelka, realizace: průběžně
- spolupráce se zřizovatelem, zapojení kulturního dění obce, spolupráce s místními organizacemi, místní knihovnou  
Pověření: ředitelka
- aktivní vzájemná spolupráce se školskou radou  
pověření: ředitelka, zvolení zástupci pedagogického sboru, realizace: průběžně
- prohloubení návazné spolupráce s MŠ: zápis, návštěvy ZŠ a MŠ, neformální setkávání, společné akce  
Pověření: ředitelka, realizace: průběžně
- aktuální webové stránky, prezentace školy v místním i regionálním tisku  
Pověření: ředitelka, realizace: průběžně
- rozšíření stávajícího hřiště: nabídka prostor pro ostatní organizace, veřejnost  
Pověření: ředitelka, zřizovatel, realizace: po rozšíření hřiště
- **vlastní tělocvična: prostor pro realizaci mimoškolní aktivity pro děti a její podpora. Sportovní kroužky: volejbal, basketbal, badminton, tanec, judo,**

**pořádání sportovních soutěží, pronájem pro jiné organizace, pronájem veřejnosti, cvičení pro ženy, seniory aj.**

Pověření: zřizovatel, ředitelka, realizace: po dostavbě tělocvičny

### **3.5 OBLAST ŘÍZENÍ A SPRÁVY**

#### **3.5.1 Cíle:**

- efektivní a demokratický styl řízení
- zdokonalení vnitřního kontrolního systému
- autoevaluace školy, autoevaluace vzdělávání
- finanční a materiální zabezpečení vzdělávání a výchovy

#### **3.5.2 prostředky k dosažení cílů:**

- vypracovaný a promyšlený plán kontrol a hospitací- záznamy, diskuze, zapracování námětů od zaměstnanců

Pověření: ředitelka, realizace: průběžně

- pravidelné provozní kontroly

Pověření: ředitelka, realizace: průběžně

- rozdělit kompetence a kontrolovat jejich plnění

Pověření: ředitelka, realizace: průběžně

- vypracování a zavedení promyšleného systému evaluace školy

Pověření: ředitelka, realizace 2013-2014

- maximálně využívat státní rozpočet, získávat další prostředky z jiných zdrojů: sponzoři, strukturální fondy, dotace a granty, podporovat aktivity zaměstnanců vedoucí k získávání finančních prostředků z jiných zdrojů, sledovat ekonomické ukazatele

Pověření: ředitelka, zástupce, realizace: průběžně

Koncepce školy projednána na pedagogické radě 18. dubna 2013

Koncepce školy projednána na školské radě 18. dubna 2013

Zřizovateli odeslána na radu obce k projednání: srpen 2013



## **SPLNĚNÉ CÍLE Z KONCEPCE KE DNI 1.9.2013**

- ❖ Zahájení realizace přístavby v červenci 2013 (zřizovatel), dokončení srpen 2014
- ❖ Rozšíření nevyhovujícího venkovního hřiště – získány finance z dotace MAS, zřizovatel
- ❖ Zaveden nový stravovací systém (čipy, internet) funkční od června 2013
- ❖ Altán na školní zahradě: výuka EVVO, prostor pro ŠD, jiné organizace – získány finance z dotace MAS, předpokládané dokončení červen 2014
- ❖ Rekonstrukce sociálního zařízení pro žáky ve staré části budovy (u ŠD)- získány finance – sponzorský dar od rodičů, zahájena příprava k realizaci
- ❖ Vzrůstající podpora od rodičů - Klub rodičů a přátel školy při ZŠ Strančice – společné akce (Den dětí, Akademie, finanční podpora díky příspěvkům)